



Este é um modelo de uso geral para funções em um contexto de gerenciamento. Pode ser utilizado para avaliar cargos nos quais o ocupante necessita produzir resultados através dos outros, tomar boas decisões de negócios, e promover processos eficientes.

Competências

Geração de Resultados - Gestores que apresentam essa competência motivam os indivíduos a cumprir e superar as metas, definindo responsabilidades, clarificando as expectativas de desempenho, estabelecendo elevados padrões e medidas, acompanhando e revendo desempenho e fornecendo feedback relevante no momento oportuno.

Comunicação - Eles fornecem a informação requerida por outros de uma forma concisa, direta e inequívoca. Eles percebem como a mensagem deles afeta o interlocutor e se esforçam para garantir que o outro compreenda claramente as peculiaridades e função da mensagem.

Coaching e Desenvolvimento de Pessoas - Eles dedicam tempo com qualidade e comprometimento planejado aos subordinados imediatos e proporcionam processos e oportunidades para eles entenderem seus pontos fortes e limitações em relação a uma gama de competências relevantes de alta qualidade.

Formação de Equipe - Gestores habilitam e incentivam os membros de um grupo a trabalharem coletivamente, a fim de executarem tarefas e atingirem metas que individualmente não poderiam ser cumpridas.

Processo Decisório Deliberativo - Eles reúnem, consideram, e avaliam todas as informações relevantes para tirar conclusões lógicas antes de agir.

Gestão de Processos - Gestores adotam uma abordagem sistemática para fazer o fluxo de trabalho da empresa mais eficaz, eficiente e capaz de se adaptar a um ambiente em constante mudança.

Comportamentos Representativos

- Impulsiona a execução de planos de negócios
- Compartilha prontamente informações com as pessoas apropriadas em tempo hábil
- Oferece feedback construtivo de uma forma que motiva o indivíduo ou a equipe a melhorar
- Motiva os indivíduos a alcançarem resultados de equipe
- Avalia implicações de decisões de curto e de longo prazo
- Determina os processos necessários para cumprir metas



Modelo de Gestão - Geral

O modelo de Gestão Geral enfatiza muitas das competências-chave que são comuns a papéis de liderança em toda a organização - como Coaching e Desenvolvimento de Pessoas e Geração de Resultados - e que se inserem na Dimensão de Liderança. Competências relacionadas com a tomada de decisões e supervisão dos processos também são importantes.

Liderança	Comunicação Ativa	Dinâmicas Interpessoais	Processo Decisório	Resolução de Problemas	Gerenciamento de Processos	Autogestão
Maturidade de Liderança	Influência e Persuasão	Sensibilidade Interpessoal	Processo Decisório Deliberativo	Criatividade e Inovação	Foco na Qualidade	Compostura e Resiliência
Comunicação de Liderança	Gestão de Conflitos	Foco no Atendimento	Tomada de Decisão	Raciocínio Analítico	Conformidade às Regras	Motivação para a Realização e Perseverança
Geração de Resultados	Negociação	Formação de Relacionamentos	Raciocínio Estratégico	Agilidade de Aprendizagem	Foco na Segurança	Autoconsciência
Condução de Mudança	Didática	Colaboração e Trabalho em Equipe	Cidadania Organizacional	Perspicácia Científica	Gestão de Processos	Adaptabilidade
Gestão de Inovação	Escuta Ativa	Perspicácia Organizacional	Pesquisa de Informações	Visão de Negócios	Administração do Tempo	Conforto na Ambiguidade
Formação de Equipe	Comunicação	Mentalidade Global			Planejamento e Definição de Prioridades	Iniciativa
Coaching e Desenvolvimento de Pessoas						Responsabilidade
Direcionamento						Profissionalismo
Delegação						Aprendizagem Contínua
Gestão Estratégica de Talentos						Foco Estendido na Tarefa
Gestão Baseada em Fatos						